

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИНЯТО

Ученым Советом
ГБОУ ВПО БГМУ
Минздрава России

Протокол № 10

от «29» декабря 2015г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГБОУ ВПО БГМУ
Минздрава России

_____ В.Н. Павлов



от «29» декабря 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о кафедре

ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является типовым и разработано в соответствии действующим законодательством Российской Федерации, в частности, с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом БГМУ и другими нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность вузов.

1.1. Кафедра является структурным подразделением вуза, обеспечивающим проведение учебной, научно-исследовательской, учебно-методической по одной или нескольким родственным или смежным дисциплинам, воспитательной работы среди обучающихся, научных исследований по профилю кафедры, подготовку научно-педагогических кадров и повышение их квалификации, лечебную работу, с целью реализации образовательных программ среднего, высшего профессионального образования, послевузовского и дополнительного профессионального образования.

1.2. Кафедра имеет собственное название, не является юридическим лицом. Принадлежность кафедр к факультетам Университета определяется приказом ректора.

1.3. Кафедра объединяет специалистов, ведущих одновременно педагогическую, методическую, лечебную и научно-исследовательскую работу в определенной области знаний и воспитательную работу среди обучающихся. Кафедра – центр учебно-методической, научно-исследовательской деятельности, обеспечивающей подготовку дипломированных специалистов, кандидатов и докторов наук по закрепленным за ней специальностям и направлениям подготовки, а также подготовку обучающихся в системе послевузовского и дополнительного профессионального образования.

1.4. По содержанию своей деятельности кафедры делятся на клинические и теоретические.

1.5. Кафедра непосредственно подчиняется декану факультета, в состав которого она входит.

1.6. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой, избираемый на должность в соответствии с Положением о проведении выборов заведующего кафедрой ГБОУ ВПО БГМУ Минздрава России на ученом Совете Университета тайным голосованием из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих высшее профессиональное образование, ученую степень и ученое звание, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет.

1.7. Не позднее окончания учебного года ректор объявляет фамилии и должности заведующих кафедрами, у которых истекает срок трудового договора в следующем учебном году. Данная информация помещается на доске объявлений Университета.

1.8. В случае возникновения вакансии по должности заведующего кафедрой ректор назначает исполняющего обязанности заведующего кафедрой (согласно квалификационным требованиям) приказом до проведения выборов.

1.9. Вопрос о замещении должности заведующего кафедрой при объединении и разделении кафедр решает ректор, который издает приказ о назначении исполняющего обязанности заведующего кафедрой вновь созданной кафедры (согласно квалификационным требованиям) до выборов сроком до одного года.

1.10. При разделении кафедры, исполняющие обязанностей заведующих кафедрами вновь организованных кафедр (согласно квалификационным требованиям) назначаются приказом ректора до выборов на срок до одного года.

1.11. Основные обязанности, права и ответственность заведующего кафедрой определяются его должностной инструкцией.

1.12. Заведующий кафедрой распределяет обязанности между преподавателями, осуществляет общую координацию и контроль за их выполнением. Распределение обязанностей фиксируется в протоколе заседания кафедры до начала учебного года. Копия протокола передается в отдел кадров для контроля выполняемых обязанностей.

1.13. Работа кафедры осуществляется в соответствии с планами, охватывающими все стороны учебной, научной, методической и воспитательной работы, вопросы повышения квалификации и другие стороны работы кафедры.

1.14. Важнейшие вопросы кафедры обсуждаются на заседаниях кафедры, которые должны проходить не реже одного раза в месяц.

1.15. Кафедры должны иметь документацию, отражающую содержание, организацию и обеспечение учебного процесса.

1.16. Перечень необходимых документов кафедры определяется соответствующей инструкцией по делопроизводству БГМУ.

1.17. Кафедра создается и ликвидируется приказом ректора в соответствии с решением ученого совета БГМУ.

1.18. Кафедра создается в составе не менее пяти преподавателей, из которых не менее трех должны иметь ученые степени или звания.

1.19. Главными задачами кафедры является организация и осуществление учебной, научной и методической работы по одной или нескольким взаимосвязанным дисциплинам, ведение воспитательной работы среди студентов, подготовка научно-педагогических кадров и повышение их квалификации, организация совместной работы с органами здравоохранения.

1.20. Вся работа кафедры должна быть направлена на формирование личности, обладающей глубокими теоретическими и практическими знаниями, способной оперативно реагировать на изменения экономической ситуации в здравоохранении и принимать адекватные меры.

1.21. Структура, количественный и качественный состав кафедры зависят от объема и характера учебной нагрузки, объема и характера научных исследований.

1.22. В состав кафедры входят профессора, доценты, старшие преподаватели, ассистенты, преподаватели-стажеры, аспиранты, учебно-вспомогательный персонал, сотрудники учебных и научных подразделений кафедры.

1.23. Кафедры могут иметь в своем составе учебные и научные лаборатории, методические кабинеты, компьютерные классы.

1.24. На кафедрах, объединяющих несколько различных учебных дисциплин, создаются курсы, включающие в себя преподавателей одной или нескольких наиболее близких по содержанию дисциплин для решения методических и организационных вопросов обеспечения учебного процесса.

2. Задачи и функции кафедры

2.1. Основными направлениями деятельности кафедры являются: образовательная, научная, инновационная, лечебная, воспитательная.

2.2. Цели кафедры – реализация учебного процесса и научных исследований по направлениям работы кафедры, воспитание обучающихся на основе единства учебного и воспитательного процессов.

2.2.1. Кафедра организует учебный процесс по закрепленным за кафедрой дисциплинам. Закрепление дисциплин за кафедрой осуществляется учебным планом.

2.3. Основные задачи кафедры – организация и осуществление на высоком уровне учебной и методической работы по одной или нескольким родственным дисциплинам, в соответствии с образовательными стандартами; научных исследований и воспитательной работы среди обучающихся; подготовки научно-педагогических кадров и повышение их квалификации, а также лечебной работы (для кафедр клинического профиля).

2.3.1. В области образовательной деятельности – создание образовательной среды, обеспечивающей эффективную подготовку квалифицированных специалистов по направлениям подготовки и специальностям согласно лицензии Университета на право ведения образовательной деятельности.

2.3.2. В области научной деятельности – проведение фундаментальных поисковых и прикладных научных исследований, а также экспериментальных разработок по всем направлениям в области медико-биологических и фармацевтических наук. Развитие интернациональной образовательной среды, образовательных и научных ресурсов, способных обеспечить эффективную интеграцию Университета в мировое научно-образовательное пространство, а также распространение собственных достижений в научно-образовательной деятельности и обмен передовыми технологиями.

2.3.3. В области воспитательной деятельности – воспитание обучающихся, ориентированных на успех, профессиональный рост, уважение общечеловеческих ценностей и имеющих гуманистическое мировоззрение; пропаганда идей патриотизма, межнационального согласия, уважения к традициям истории и государственности России, а также осуществление воспитывающего обучения.

2.4. Работа кафедры должна быть направлена на подготовку специалистов, обладающих теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками, компетенциями, высокой профессиональной квалификацией в соответствии с государственными образовательными стандартами (федеральными государственными образовательными стандартами), а также в соответствии с федеральными государственными требованиями к послевузовскому профессиональному образованию.

3. Основные виды деятельности кафедры

3.1. Учебная и учебно-методическая деятельность:

– проведение на высоком научном и методическом уровне лекций, лабораторных, практических, семинарских и других занятий, предусмотренных учебными планами и рабочими программами дисциплин; руководство учебной и производственной практикой, курсовыми и выпускными квалификационными работами, самостоятельной работой обучающихся;

- проведение текущей и промежуточной аттестации;
- организация научно-исследовательской работы обучающихся; разработка и внедрение современных образовательных технологий;
- разработка и представление на утверждение в установленном порядке рабочих учебных программ и учебно-методических комплексов дисциплин кафедры, а также подготовка рецензий по рабочим учебным программам, составленным другими кафедрами;
- подготовка учебников, учебных пособий, различных учебно-методических руководств и наглядных материалов, обеспечивающих учебный процесс;
- разработка и рассмотрение индивидуальных планов учебной, научной, методической и другой работы сотрудников кафедры;
- изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших преподавателей; оказание помощи начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством;
- разработка, осуществление мероприятий по использованию современных технических средств и информационных образовательных технологий;
- другие виды деятельности, направленные на улучшение образовательного процесса, не противоречащие действующему законодательству.

3.2. Научно-исследовательская деятельность:

- проведение научно-исследовательской работы в соответствии с тематическими планами; обсуждение и внедрение результатов научной работы в практику; рецензирование научных работ; проведение научной экспертизы работ по профилю кафедры;
- подготовка научно-педагогических кадров;
- рассмотрение диссертаций, представляемых к защите в диссертационных советах вузов;
- обсуждение кандидатур для конкурсного отбора на должности профессорско-преподавательского состава кафедры и рекомендация их ученому совету факультета; ходатайство о представлении работников кафедры к поощрениям и присвоению ученых званий;
- установление деловых взаимосвязей с предприятиями и учреждениями различных форм собственности;
- осуществление профориентационной работы со школьниками, учащимися медицинского колледжа, студентами, интернами, ординаторами;
- оказание помощи выпускникам Университета в трудоустройстве, осуществление контактов с ними.

3.3. Лечебная деятельность:

- 1) организация совместной деятельности специализированных отделений лечебно-профилактического учреждения с кафедрой по оказанию диагностической, лечебной, консультативной помощи и реабилитации больных;
- 2) определение по согласованию с главным врачом (заведующим отделением) профессорско-преподавательскому составу кафедры состава, объема и видов лечебно-диагностической деятельности; планирование практической подготовки интернов, клинических ординаторов и аспирантов;
- 3) организация проведения сотрудниками кафедры плановых обходов, консультаций больных в соответствующих отделениях лечебно-профилактического

учреждения для определения планов и тактики обследования и лечения с обязательной отметкой в первичной медицинской документации (медицинские карты и т.д.);

4) организация наблюдения тяжелых больных профессорами и доцентами кафедры, консультативного приема плановых больных профессорами и доцентами кафедры; обеспечение надлежащего составления и контроля над выполнением планов и тактик обследования и лечения;

5) организация разработки и внедрения новых методов диагностики, лечения и реабилитации больных;

6) участие в оказании высокотехнологичных видов помощи;

7) осуществление контроля над качеством обследования, диагностики и лечения больных, находящихся в соответствующих отделениях лечебно-профилактических учреждений, путем:

- систематического анализа ежеквартальных и годовых отчетов по клиническому отделению, выявления недостатков и путей их устранения; анализа качественных показателей лечебно-диагностической деятельности сотрудников кафедры, с выявлением недостатков в деятельности и путей их устранения;

- проведения экспертной оценки качества и эффективности лечебно-диагностической работы, а также систематического изучения расхождений больничных диагнозов с поликлиническим и патологоанатомическим диагнозами.

- организации совместно с ответственными сотрудниками лечебно-профилактического учреждения ежеквартальной экспертной оценки медицинских карт с целью объективного анализа работы сотрудников;

- проведения клинических разборов всех случаев, представляющих затруднение в постановке диагноза;

- ведения сотрудниками кафедры при осуществлении лечебно-диагностической работы учетной и отчетной медицинской документации;

8) организация в целях повышения эффективности лечебно-диагностического процесса и внедрения новых медицинских технологий проведения научно-практических конференций, утренних клинических конференций, семинаров, консультаций, внутри и межкафедральных консилиумов в том числе и для наиболее сложных больных с обоснованием диагноза, планом обследования и лечения с привлечением сотрудников кафедры, врачей базового лечебно-профилактического учреждения, студентов, обучающихся в системе послевузовского и дополнительного профессионального образования;

9) организация проведения патологоанатомических конференций по разбору летальных исходов в базовом лечебно-профилактическом учреждении с анализом первичной медицинской документации с целью предупреждения врачебных ошибок, выработкой мер для повышения качества и эффективности медицинской помощи;

10) разработка и осуществление мероприятий, направленных на:

- своевременное и широкое внедрение в практику новых методов обследования и лечения больных, принципов лечебно-охранительного режима, лечебного питания, методов лечебной физкультуры и восстановительной терапии;

- улучшение непосредственных и отдаленных результатов лечения;

- рациональное, обоснованное применение и использование в лечении больных медикаментозных средств и средств традиционной медицины;

- реализацию предписаний, указаний лечебного отдела Университета. своевременное устранение выявленных недостатков и нарушений.

11) Взаимодействие с органами практического здравоохранения:

- участие в общественных медицинских организациях по профилю кафедры;
- сотрудничество по подготовке специалистов, направленное на овладение обучающимися профессиональными навыками, передовыми методами организации труда;
- осуществление обучения в системе послевузовского и дополнительного профессионального образования;
- подготовка рекомендаций и информационных писем для практического здравоохранения;
- совместная деятельность по профессиональной ориентации выпускников Университета;
- участие профессорско-преподавательского состава кафедры в работе семинаров, конференций, симпозиумов, выступления перед коллективами практического здравоохранения.

3.4. Деятельность кафедры в системе менеджмента качества университета

1) Кафедра принимает активное участие в разработке, внедрении и совершенствовании общеуниверситетской системы менеджмента качества учебно-воспитательного процесса.

2) Задачей кафедры является обеспечение функционирования системы менеджмента качества (далее - СМК) образования. Ответственность за организацию функционирования в своем структурном подразделении с учетом его специфики несет заведующий кафедрой.

3) В рамках университетской системы менеджмента качества создается кафедральная система качества, основанная на принципах международных стандартов и направленная на повышение результативности всех процессов в деятельности кафедры и на удовлетворение потребностей сотрудников кафедры, студентов и работодателей.

4) Кафедра разрабатывает и ведет документы в соответствии с университетской системой менеджмента качества.

5) По результатам деятельности в СМК за учебный год кафедра предоставляет отчеты, а также другие сведения по запросам Управления обеспечения качества образовательной деятельности.

6) Показатели результативности и эффективности работы кафедры должны соответствовать критериям государственной аккредитации, используемым при экспертизе показателей деятельности высших учебных заведений различных видов.

По основным видам деятельности кафедра осуществляет сотрудничество в установленном порядке с кафедрами отечественных и зарубежных вузов по профилю кафедры, а также другие виды деятельности, направленные на улучшение образовательного процесса, не противоречащие действующему законодательству.

8.2. На кафедре ведется документация трех типов:

– входящая, поступающая на кафедру из других структурных подразделений Университета или организаций;

– исходящая, издаваемая кафедрой и направляемая в другие структурные подразделения Университета или организации;

– внутренняя, издаваемая кафедрой для внутреннего пользования.

8.3. Ведение документации может быть поручено заведующим кафедрой одному из ее работников и вменено в обязанность должностной инструкцией или приказом.

8.4. Документация хранится на кафедре в течение сроков, установленных номенклатурой дел.

Согласовано :

Проректор по УР



А.А. Цыглин

Начальник УМУ



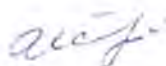
Э.Г. Муталова

Начальник УК



Л.Р. Назмиева

и.о. начальника ОПУ



Ф.Ф. Исламуратов